

Metodický postup pro umísťování žáků do smluvních firem

Všichni žáci se účastní v průběhu školního roku část Odborného výcviku ve firmách. OV ve firmách zajišťuje UOV pro Odbornou praxi žáků ve firmách.

Žáky do firmy zařazuje škola s přihlédnutím k oboru vzdělání, škola může přihlédnout i k bydlišti žáka, dopravě apod. Umístění zajišťuje UOV pro Odbornou praxi žáků ve firmách. Firmy spolupracující se školou jsou uvedeny na webových stránkách školy.

V případě, že si žák nalezne firmu sám, je třeba toto nutné nejprve individuálně projednat s UOV pro Odbornou praxi žáků ve firmách. (Poskytnout veškeré informace o firmě a zejména kontakty do firmy). Bez předchozí konzultace s UOV pro Odbornou praxi žáků ve firmách nemusí být žák umístěn do vybrané firmy.

Žák svůj požadavek umístění do firmy projednává s UOV pro Odbornou praxi žáků ve firmách, ten ve spolupráci s VUOV a s danou firmou rozhodne o zařazení žáka do firmy. (počty žáků ve třídě, ve skupinách, odborné zaměření firmy, zajištění požadované výuky dle RVP a ŠVP ze strany firmy, odborný instruktor ve firmě apod.)

Při umísťování žáků do firmy a počtů žáků do firmy se postupuje dle RVP a ŠVP pro daný obor a dle Nařízení vlády č. 211/2010 Sb.

Pro zařazení žáka do firmy je nutné si na Pav. 4, druhé patro, východní část u UOV pro Odbornou praxi žáků ve firmách vyzdvihnout formulář „Žádost o zařazení do smluvní firmy“. Převzetí žádosti potvrdí žák svým podpisem.

Žák navštíví po telefonické domluvě se zástupcem firmy danou firmu a nechá „Žádost o zařazení do smluvní firmy“, řádně vyplnit a potvrdit (razítko, podpis zástupce firmy). S vyplněnou žádostí se žák dostaví na Pav. 4, druhé patro, východní část k UOV pro Odbornou praxi žáků ve firmách.

Na základě Žádosti o zařazení do smluvní firmy, škola a firma mezi sebou uzavřou smlouvu. Na základě tohoto smluvního vztahu se konkrétní žák (žáci) zařadí k vykonávání odborného výcviku-praxe do firmy. Po uzavření smlouvy mezi školou a firmou, odešle škola „Přílohu ke smlouvě“ firmě, kde konkretizuje praktické podmínky vyučování žáků ve firmě a termín vykonání odborného výcviku - praxe ve firmě. Škola ve spolupráci s danou firmou, na základě Přílohy ke smlouvě oznámí žákovi datum nástupu do firmy a termín ukončení ve firmě. Žák nastupuje do firmy až po proběhnutí všech právních úkonů, na pokyn firmy nebo UOV pro Odbornou praxi žáků ve firmách. Do té doby je povinen docházet na Odborný výcvik, praxe do dílen školy.

V případě, že firma požaduje prohlídku žáka u svého smluvního lékaře, žák postupuje podle pokynů firmy. Firma o této skutečnosti informuje školu. Pokud firma požaduje lékařské potvrzení od školy, požádá žák na sekretariátu školy – personální oddělení o kopii lékařského potvrzení odevzdaného po nástupu do školy.

Možné nesrovnalosti při umísťování žáků do firem a při působení ve firmě atd. jsou žáci povinni řešit neprodleně a výhradně a instruktorem firmy a s UOV pro Odbornou praxi žáků ve firmách.

Před podáním Žádosti žáka do firmy a před nástupem žáka do firmy, je žák povinen se seznámit s pokyny na webových stránkách školy: **www. souepl.cz – STUDENT – ODBORNÝ VÝCVIK – PRAXE ŽÁKA VE FIRMÁCH**