

## ŠKOLNÍ ŘÁD

Školní řád zahrnuje základní údaje, týkající se práv a povinností žáků SOUE a jejich zákonných zástupců, organizace vyučování a ochrany a bezpečnosti žáků SOUE.

Je v souladu s mezinárodně platnou Úmluvou o právech dítěte.

1. Práva žáků
2. Povinnosti žáků
3. Práva zákonných zástupců žáků
4. Povinnosti zákonných zástupců žáků
5. Docházka do školy
6. Omlouvání žáků, uvolňování žáků
7. Teoretické vyučování - organizace
8. Praktické vyučování - organizace
9. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků
10. Ochrana před sociálně patologickými jevy
11. Ochrana majetku školy
12. Hodnocení výsledku vzdělávání žáků

### 1. Práva žáků

- Žák má právo na vzdělání podle školního vzdělávacího programu.
- Žák má právo v odůvodněných případech na speciální péči v rámci možností školy (individuální vzdělávací program, plán pedagogické podpory apod.).
- Žák má právo na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
- Žák má právo zakládat v rámci školy žákovskou samosprávu, volit a být do ní volen, pracovat v ní a jejím prostřednictvím se obracet na ředitele školy.
- Žák má právo na poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se problémů studijních i osobních.
- Žák má právo na ochranu před fyzickým i psychickým násilím.
- Žák má právo na respektování svého soukromí, ochranu svých osobních údajů a může se na školu obracet pro uplatnění svých práv (právo na přístup, opravu, vznesení námítky atd.).
- Žák má právo vyjadřovat svůj názor ve všech věcech, které se ho týkají; tento názor musí být vyjádřen adekvátní formou, přičemž tomuto musí být věnována patřičná pozornost ze strany zaměstnanců školy (třídní učitel, učitel, školní poradenské pracoviště, vedení školy apod.).
- Žák má právo na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní vývoj.
- Zletilý žák má právo volit a být volen do školské rady.

## **2. Povinnosti žáků**

- Žák je povinen řádně docházet do školy vhodně, čistě upraven podle stanoveného rozvrhu a řádně se vzdělávat.
- Žák je povinen dodržovat školní řád, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen.
- Žák je povinen plnit pokyny pedagogických pracovníků a dalších zaměstnanců školy, vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.
- Žák je povinen se chovat a vyjadřovat slušně.
- Žák je povinen nepoškozovat majetek školy a spolužáků. Případné škody je povinen zaplatit.
- Zletilý žák je povinen dokládat důvody nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem.
- Zletilý žák je povinen informovat školu o změně zdravotní způsobilosti nebo o jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
- Zletilý žák je povinen oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku.
- Pokud žák ukončí studium, je povinen vrátit poskytnuté učebnice, pracovní oděv a zaplatit určenou částku za poskytnutou pracovní obuv.

## **3. Práva zákonných zástupců žáků**

- Zákonní zástupci žáků mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka.
- Zákonní zástupci žáků mají právo volit a být voleni do školské rady.
- Zákonní zástupci žáků mají právo na poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se studijních a osobních problémů žáků.
- Zákonní zástupci žáků mají právo požádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel tohoto řádu.
- Zákonní zástupci žáků mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se žáků, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost.
- Zákonní zástupci mají právo na respektování svého soukromí, ochranu svých osobních údajů a mohou se na školu obracet pro uplatnění svých práv (právo na přístup, opravu, vznesení námitek atd.).

## **4. Povinnosti zákonných zástupců žáků**

- Zákonní zástupci žáků mají povinnost zajistit, aby žák docházel řádně do školy.
- Zákonní zástupci žáků mají povinnost osobně se zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se žáka na vyzvání třídního učitele, výchovného poradce nebo ředitele školy.
- Zákonní zástupci žáků mají povinnost informovat školu o změně zdravotní způsobilosti nebo o jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
- Zákonní zástupci žáků mají povinnost dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem.
- Zákonní zástupci žáků jsou povinni oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku.

## **5. Docházka do školy**

- Uchazeč se stává žákem školy prvním dnem školního roku, případně dnem uvedeným v rozhodnutí o přijetí.
- Ředitel školy může žákovi povolit změnu oboru vzdělávání. Zároveň může stanovit rozdílovou zkoušku, určit její obsah, rozsah, termín a kritéria hodnocení.
- Ředitel školy může žákovi přerušit vzdělávání a to na dobu nejvýše dvou let.
- Ředitel školy může žákovi, který na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit opakování ročníku.
- Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žáka se zdravotním postižením může také uvolnit z provádění určitých činností.
- Žák může zanechat vzdělávání na základě písemného sdělení doručeného řediteli školy. U nezletilého žáka je součástí sdělení souhlas jeho zákonného zástupce.
- Žák, který nepostoupil do vyššího ročníku, přestává být žákem školy posledním dnem příslušného školního roku.

## **6. Omlouvání žáků, uvolňování žáků**

- Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do tří kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti. Informuje třídního učitele (učitele praktického vyučování) a pokud je žák ubytován v DM, také vychovatele.
- Nepřítomnost žáka ve škole je třeba omlouvat vždy písemně, do omluvného listu.
- Omluvenku předloží žák nejpozději třetí den po ukončení absence. U nezletilých žáků je omluvenka podepsaná zákonným zástupcem žáka.
- Pokud žák předkládá omluvenky nevěrohodné, může třídní učitel (učitel praktického vyučování) požadovat omlouvání každé nepřítomnosti žáka lékařem.
- Lékařské vyšetření není důvodem k celodenní absenci žáka. Žák po vyšetření přijde do školy.
- Pokud žák odchází ze školy v průběhu vyučování, oznámí tuto skutečnost třídnímu učiteli (učiteli praktického vyučování).
- Pokud se žák nemůže zúčastnit vyučování z důvodů předem známých, podá žák písemnou žádost o uvolnění. Za nezletilého žáka podá tuto žádost jeho zákonný zástupce. Žádost podá třídnímu učiteli (učiteli praktického vyučování). Je-li žák ubytován v DM, informuje také vychovatele.
- Na základě této žádosti může uvolnit žáka na část dne příslušný učitel nebo učitel praktického vyučování. Na 1 až 2 dny uvolňuje žáka třídní učitel. Na více než 2 dny uvolňuje žáka ředitel školy.
- Pokud se žák neúčastní výuky po dobu nejméně 5 dnů a jeho neúčast není řádně omluvena, vyzve ředitel školy na základě upozornění třídního učitele (učitele praktického vyučování) žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby absenci neprodleně řádně omluvil.
- Žák, který do 10 dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, přestává být tímto dnem žákem školy.

## **7. Teoretické vyučování – organizace**

- Žák dochází do teoretického vyučování podle stanoveného rozvrhu hodin.
- Po příchodu do školy odloží žák svrchní oděv na určeném místě a přezuje se do domácí obuvi.
- Žák je povinen zdravít povstáním při vstupu a odchodu pedagogického pracovníka nebo jiné dospělé osoby do učebny.
- Žák odpovídá za čistotu a vzhled třídy, školy i okolí školy. Při odchodu z učebny je povinen uklidit své pracovní místo.
- Žák nesmí během vyučování ani o přestávkách opouštět budovu školy, s výjimkou polední přestávky a přechodu mezi hlavní budovou a pavilonem 6 za účelem výuky. Žák nesmí v době polední přestávky opouštět areál školy. Při odchodu z budovy se přezuje.
- Žákovská služba určena třídním učitelem ručí za kázeň a pořádek ve všech prostorách SOUE, které třída používá.
- Žákovská služba plní úkoly, stanovené třídním učitelem.
- Žákovská služba pečuje o třídní knihu. Při přecházení do jiné třídy vezme třídní knihu s sebou.
- Žákovská služba hlásí vyučujícímu každou vyučovací hodinu jmenovitě nepřítomné žáky a plní další pokyny určené třídním učitelem.
- Nedostaví-li se učitel do třídy na vyučovací hodinu, oznámí to služba zástupci ředitele pro teoretické vyučování.

## **8. Praktické vyučování – organizace**

- Žák dochází do praktického vyučování podle pokynů učitele praktického vyučování do místa, stanoveného ředitelem SOUE.
- V průběhu vyučovacího dne se zařazují přestávky, a to po dvou hodinách nejméně desetiminutová nebo po pěti hodinách třicetiminutová.
- Pro vykonávání praktického vyučování obdrží žáci osobní ochranné pracovní prostředky, o které pečují a udržují je v pořádku a čistotě.
- Odměňování žáků a hmotné zabezpečení se poskytuje v souladu s platnými předpisy.
- Žák je povinen dodržovat předpisy o ochraně a bezpečnosti práce, hygienické a požární ochrany.
- Žák nesmí bez vědomí učitele praktického vyučování opustit stanovené pracoviště.
- Žák nesmí v době přestávek praktického vyučování opouštět areál školy.

## **9. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků**

- Žák je povinen chránit zdraví své i zdraví svých spolužáků.
- Žák nesmí vstupovat do školy a na školní akce pod vlivem alkoholických, omamných nebo jinak zdraví škodlivých látek.
- Žákům jsou zakázány ve všech prostorách školy a při všech školních akcích všechny činnosti zdraví škodlivé, např. kouření, pití alkoholických nápojů, používání omamných látek a drog.
- Žákům je zakázáno přinášet do všech prostor školy a na školní akce věci, které nesouvisí s vyučováním.

- Žák si nesmí v areálu školy dobíjet vlastní elektronická zařízení jako např. mobilní telefony, notebooky, tablety apod.
- Žák je seznámen se zásadami bezpečného chování ve všech prostorách školy a je povinen tyto zásady dodržovat.
- Žák je povinen neprodleně hlásit každý úraz, poranění či nehodu, ke které dojde v prostorách školy, třídnímu učiteli (učiteli praktického vyučování).
- Poučení o bezpečnosti před činnostmi, které se provádí mimo prostory školy (exkurze, výlety atd.), provede pracovník, který bude nad žáky vykonávat dohled. Žák je povinen jeho pokyny dodržovat.

### **10. Ochrana před sociálně patologickými jevy**

- Žákům je přísně zakázáno nošení, držení, manipulace a distribuce návykových látek ve všech prostorách školy a na všechny školní akce. V případě, že se škola o takovém chování dozví, bude tuto skutečnost hlásit zákonnému zástupci žáka a je povinna tuto skutečnost ohlásit i orgánu sociálně právní ochrany dětí obecního úřadu obce s rozšířenou působností. V případě distribuce je škola povinna trestný čin překazit a oznámit věc policejnímu orgánu. (Návykovou látkou se rozumí alkohol, omamné látky, psychotropní látky a ostatní látky způsobivé nepříznivě ovlivnit psychiku člověka nebo jeho ovládací nebo rozpoznávací schopnosti nebo sociální chování.)
- Žáci jsou vychováni k vzájemné toleranci a ohleduplnosti.
- Projevy šikanování tj. fyzické násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., kterých by se dopouštěl kdokoli vůči komukoli (žáci i dospělí), jsou v prostorách školy a při všech školních akcích a aktivitách přísně zakázány a jsou považovány za vážný přestupek proti školnímu řádu.
- V případě studijních, zdravotních, rodinných, sociálních a dalších problémů může žák i jeho zákonný zástupce využít služeb školního poradenského pracoviště, které spolupracuje s dalšími institucemi.

### **11. Ochrana majetku školy**

- Žák je povinen pečovat o svěřený majetek, zabraňovat jeho poškození. Jakékoliv poškození hlásí neprodleně třídnímu učiteli nebo učiteli praktického vyučování.
- Poškodí-li žák úmyslně nebo z hrubé nedbalosti majetek, je povinen škodu uhradit.
- Žák je povinen zacházet šetrně se zapůjčenými učebnicemi, s náradím, nástroji a přístroji na pracovištích v teoretickém i praktickém vyučování.
- Pokud žák neodevzdá na konci školního roku zapůjčené učebnice v odpovídajícím stavu, je povinen je uhradit.

## **12. Využití mobilních zařízení žáky**

Soukromý mobilní telefon, tablet, notebook apod. není považován za pomůcku nebo potřebu, kterou žák nosí na vyučování. Škola respektuje právo žáků na používání těchto přístrojů, pokud dodržují následující pravidla:

- před začátkem vyučování žák telefon vypne, popř. přepne na tichý režim a uloží do tašky;
- tablety a jiné elektronické přístroje mohou žáci ve výuce používat jen se souhlasem vyučujícího;
- žák má svůj elektronický přístroj v osobním opatrování po celou dobu pobytu ve škole i na akcích pořádaných školou s výjimkou případu, kdy si ho na pokyn učitele odkládá na stanovené místo. Škola neručí za ztrátu, poškození či odcizení přístrojů v době, kdy je má žák ve svém opatrování nebo jestliže neuposlechl pokynu učitele a neodložil přístroj na určené místo. V těchto případech žák nemá právo na náhradu škody. Žák je povinen počínat si vždy tak, aby ke ztrátě nedošlo.

## **13. Používání školní počítačové sítě žáky**

- Používání školní počítačové sítě má svá pravidla, se kterými jsou žáci seznámeni na začátku docházky prostřednictvím třídního učitele a učitele IKT.
- Porušení pravidel provozu počítačové sítě je považováno za porušení pravidel školního řádu.

## **14. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

- Žáci jsou hodnoceni v souladu se školským zákonem. Podrobná pravidla pro hodnocení a klasifikaci žáků jsou zpracována samostatně a jsou nedílnou součástí školního řádu.

Školní řád je závazný pro pedagogy a žáky SOUE a je platný v prostorách školy v době výuky i volných hodinách, o přestávkách a na všech akcích pořádaných školou i mimo prostor školy.

Činnost žáků v praktickém vyučování, v laboratořích, tělocvičnách, odborných učebnách a v domově mládeže se řídí tímto školním řádem a vnitřním řádem jednotlivých zařízení.

Porušení školního řádu se bude trestat výchovnými opatřeními, sníženými známkami z chování a může dojít i k ukončení studia na SOUE. O konkrétním opatření při hrubém porušení školního řádu rozhoduje ředitel školy po projednání na pedagogické radě.

Projednáno a schváleno na pedagogické radě SOUE dne 29. ledna 2019.

Ing. Jaroslav Černý v.r.  
ředitel SOUE